

فرآیند انعقاد قرارداد پرداخت و بازپرداخت اعتبارات اعطایی هسته ها و واحدهای پذیرش شده در شورای مرکز رشد

۱. ابلاغ کتبی تصمیم اتخاذ شده در شورای مرکز رشد در خصوص پذیرش هسته یا واحد متقاضی بانضمام پیوست شماره ۲، توسط دفتر جذب و پذیرش
۲. هماهنگی (تلفنی/حضور) مسوول هسته یا مدیر عامل شرکت با مسوول مربوطه در امور مالی جهت تعیین و تایید نهایی ضامنین مورد نظر مطابق با بند ۵ پیوست شماره ۲
۳. ارایه حضوری یا ارسال پستی تصویر مدارک درخواستی (موضوع پیوست شماره ۲) توسط مسوول هسته یا مدیرعامل شرکت و حصول اطمینان از رسیدن مدارک ارسالی به مسوول مربوطه در امور مالی و تایید کامل بودن مدارک مزبور توسط وی
۴. هماهنگی با دفتر جذب و پذیرش و مسوول مربوطه در امور مالی جهت تعیین زمان حضور متعهدین و ضامنین در محل پردیس پارک
۵. حضور متعهد/ متعهدین و ضامنین در تاریخ تعیین شده در بند ۴، در محل پردیس پارک جهت:
 - مراجعه به امور مالی و ارایه اصل اسناد مندرج در پیوست شماره ۲ جهت تطابق با تصاویر اسناد مزبور، احراز هویت و امضای اسناد و مدارک ضمانتی توسط متعهد و ضامنین مطابق با نظر مسوول ذیربط
 - مراجعه به دفتر جذب و پذیرش جهت انعقاد قرارداد و امضای اسناد و مدارک مربوطه

اسناد و مدارک لازم جهت ارایه به امور مالی برای انعقاد قرارداد پرداخت و بازپرداخت اعتبارات اعطایی هسته ها و واحدهای پذیرش شده

۱. نامه واحد جذب و پذیرش مبنی بر ابلاغ تصمیم شورای مرکز رشد
۲. تصویر اساسنامه، اظهارنامه ثبتی، آگهی روزنامه رسمی و آخرین تغییرات انجام شده شرکت (جهت پذیرفته شدگان ورود به دوره رشد)
۳. تصویر شناسنامه و کارت ملی مسوول هسته یا دارندگان حق امضای شرکت
۴. ارایه آدرس پستی دقیق محل سکونت، محل کار و شماره تماس مسوول هسته یا دارندگان حق امضا (چنانچه قرارداد با شرکت باشد آدرس مرکز اصلی شرکت و تلفن نیز باید ارایه گردد).
۵. معرفی دو نفر ضامن با شرایط زیر جهت تایید واحد حقوقی و مسوول ذیربط در امور مالی:
 - در صورتی که ضامن کاسب و شغل آزاد داشته باشد با ارایه تصویر پروانه کسب معتبر و آخرین پرینت از حساب جاری
 - در صورتی که ضامن کارمند رسمی شاغل دولت باشد با ارایه تصویر آخرین فیش حقوقی، آخرین حکم کارگزینی و نامه کسر از حقوق از محل کار
۶. ارایه تصویر شناسنامه، کارت ملی، آدرس و تلفن ضامنین و سایر مدارک مندرج در بند ۵، پس از تایید ضامنین معرفی شده توسط واحد حقوقی و مسوول ذیربط در امور مالی
۷. تهیه سفته به میزان مبلغ تعیین شده در نامه واحد جذب و پذیرش، جهت امضای متعهد و ضامنین در حضور مسوول ذیربط در امور مالی در تاریخ تعیین شده توسط ایشان (لازم به ذکر است چنانچه هسته یا واحد فناوری بدون حضور در محل پردیس پارک و مطابق با نظر مسوول ذیربط در امور مالی و واحد حقوقی، اقدام به امضای سفته ها و سایر مدارک نماید؛ اسناد مزبور از نظر این پارک فاقد اعتبار و غیر قابل استفاده خواهد بود).

پیوست شماره ۳

۱. واحد فناوری موظف است در کلیه سمینارها، نمایشگاهها، کارگاهها و دوره‌های آموزشی تعیین شده از سوی مرکز رشد حضور فعال داشته و بخشی از اعتبار خدماتی تخصیص یافته را صرف هزینه‌های حضور در موارد مذکور نماید. (مرکز ملزم به تامین این هزینه‌ها نخواهد بود)
۲. از آنجا که کلیه مکاتبات این مرکز با واحدها از طریق ایمیل صورت می‌گیرد، واحد فناوری ملزم به ارائه آدرس دقیق پست الکترونیکی به مرکز بوده و مرکز رشد در خصوص کوتاهی و قصور واحد/ هسته در عدم دریافت به موقع مکاتبات هیچ‌گونه تعهدی ندارد. همچنین واحد موظف است به محض استقرار، در وب سایت پارک به آدرس www.sstp.ir به عنوان یکی از واحدهای فناوری ثبت نام نماید.
۳. واحد فناوری ملزم به ارائه آخرین تغییرات در آدرس پستی و وضعیت حقوقی شرکت حداکثر ۱۰ روز پس از آن می‌باشد.
۴. واحد ملزم به انجام تعهدات خاص قید شده در بند ۱۰ قرارداد پرداخت می‌باشد.
۵. واحد ملزم است در کلیه مکاتبات خود در امور مرتبط با اهداف پارک و در جهت اجرای ایده محوری، از سربرگ و کارت ویزیت تایید شده توسط مرکز رشد استفاده نماید.
۶. **اعتبار خدماتی** تعیین شده از سوی مرکز صرف هزینه‌های، استقرار، خدمات عمومی، فنی و تخصصی، آموزشی، آزمایشگاهی و کارگاهی، اطلاع‌رسانی و کتابخانه ای، خرید ملزومات مصرفی، مشاوره و راهنمایی، بازاریابی، تبلیغات و **اعتبار تحقیقاتی** صرف هزینه ای پرسنلی (حداکثر تا ۴۰ درصد و براساس موارد پیش بینی شده در طرح تجاری مصوب شورای مرکز رشد و لیست بیمه تایید شده)، خرید لوازم و تجهیزات مصرفی و غیر مصرفی مورد نیاز ایده محوری تصریح شده در طرح تجاری، خدمات آزمایشگاهی و ... می‌گردد.
۷. عدم پاسخگویی به نامه‌ها و درخواست‌های مرکز از قبیل ایمیل، فاکس و پیامک از مواردی است که مشمول جریمه و محدودیت از ارائه برخی از خدمات می‌گردد.
۸. مبلغ قرارداد، پس از بررسی و ارزیابی ایده محوری به تصویب شورای مرکز رشد رسیده و در ۴ مرحله و پس از تایید به واحد فناوری پرداخت می‌گردد. مرکز در خصوص افزایش اعتبار مصوب هیچ‌گونه تعهدی ندارد.