**فرم گزارش دوره­ای واحدهای فناور**

**نام واحد فناور: نام مدیر عامل:**

**عنوان ایده: نام تهیه کننده گزارش:**

**تاریخ ارایه گزارش: تاریخ پیشنهادی واحد جهت بازدید:**

1. درصد پیشرفت ایده مطابق مراحل انجام‌شده از نظر واحد در این دوره: (جدول زمانی و مالی ارائه‌شده در فرم جذب ضمیمه گردد.)
2. شرح انجام مراحل اجرایی ایده در این دوره (با ذکر جزئیات هر ماه)
3. تعداد نیروی انسانی واحد فناوری به تفکیک مدرک: (لیست بیمه نفرات تمام وقت شرکت در 3 ماه گذشته را ضمیمه نمایید.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **مدرک تحصیلی** | **تمام وقت** | **پاره‌وقت** | **مدرک تحصیلی** | **تمام وقت** | **پاره‌وقت** |
| **دکترا** |  | | **کارشناس** |  |  |
| **کارشناس ارشد** |  | | **سایر** |  |  |

1. استفاده از مشاوره‌های تخصصی (علمی، مالی، حقوقی، بازاریابی و ....):(در صورت وجود قراردادهای مشاوره، نسخه‌ای از قرارداد مربوطه ضمیمه گردد)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **عنوان مشاوره** | **ساعت مشاوره** | **نام و نام خانوادگی مشاور** | **نتایج حاصل از مشاوره** |
| **علمی- فنی** |  |  |  |
| **مالی** |  |  |  |
| **حقوقی** |  |  |  |
| **بازاریابی** |  |  |  |
| **سایر(با ذکر نام)** |  |  |  |

1. در صورت وجود تعامل با دیگر واحدهای فناور مستقر در مرکز رشد، نام واحد و نحوه همکاری را بیان نمایید.
2. دوره‌های آموزشی که طی این دوره ارزیابی شرکت نموده را نام برده و تصویر گواهی مربوطه را ضمیمه نمایید.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **عنوان دوره** | **تاریخ برگزاری** | **محل برگزاری** | **ساعت آموزش** | **مدرس** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

1. اقدامات صورت گرفته از طرف واحد فناور در راستای انجام تعهدات خاص (ذکرشده در ماده 10 قرارداد پرداخت):
2. اقدامات صورت گرفته جهت فروش محصول، ارایه خدمات، واگذاری طرح و ... (شامل انعقاد قرارداد، انجام مذاکراه و ...) را بیان نمایید.

(در صورت انعقاد قرارداد تصویر آن ضمیمه گردد.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **نوع قرارداد** | **طرف قرارداد** | **مبلغ قرارداد (ریال)** | **میزان پیشرفت طرح** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

1. اقدامات اجرایی و عملی صورت گرفته در راستای بازاریابی شامل حفظ مزیت رقابتی محصول نظیر شناسایی مشتریان، محصولات موجود رقبا در بازار و نقایص آن‌ها، نقاط قوت در مقایسه با سایر رقبا، برطرف نمودن نقاط ضعف و ... را به تفکیک ذکر نمایید.
2. اقدامات صورت گرفته در راستای معرفی محصول و شرکت و ... شامل تبلیغات، راه‌اندازی سایت، چاپ کاتالوگ و ... ذکر گردد. (در صورت وجود هر کدام از موارد مذکور، مستندات ضمیمه گردد.)
3. موانع، محدودیت‌ها و مشکلات مراحل اجرایی ایده در طی این دوره ارزیابی:
4. گزارش هزینه کرد بودجه در این دوره مالی: (با ارائه فاکتور و اسناد مثبته)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **تاریخ** | **عنوان هزینه کرد** | **مبلغ هزینه کرد(ریال)** |
|
| **1** |  |  |  |
|
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |
| **8** |  |  |  |
| **جمع هزینه کرد اعتبار تحقیقاتی:** | | | |
| **جمع هزینه کرد اعتبار خدماتی:** | | | |

**امضاء تهیه کننده گزارش:**

**تاریخ ارایه گزارش به مرکز:**