**پيوست شماره 1**

**شرايط مناقصه**

1-موضوع مناقصه عبارت است از انجام کلیه امور خدمات عمومی و پشتیبانی فنی غیرتخصصی در **پارک علم و فناوری استان سمنان**، **مراکز رشد واحدهای فناور شهرستانی و پردیس­های فناوری تابعه** واحد انجام کار به­ صورت ساعت (44 ساعت در هفته به ازای هر نفر) است.

**تبصره :**حق­الزحمه براساس نرخ پیشنهادی که به تصویب کمیسیون معاملات پارک می­رسد وساعات کارکرد ماهانه مورد تایید پارک پرداخت خواهد شد. تاكيد می­شوددر محاسبه قیمت باید **عملكرد سنوات قبل و میزان خدمت مورد نیاز پارک در سال 1400** مورد نظر پیشنهاد دهنده باشد. قیمت پیشنهادی بر اساس ضریب افزایش حقوق و دستمزد سال 1400 است.

2- محل اجرای موضوع **پارک علم و فناوری استان سمنان**، **مراکز رشد واحدهای فناور شهرستانی و پردیس­های فناوری** واقع در شهرستان­های شاهرود، دامغان، سمنان، شهمیرزاد و گرمسار است.

3- مدت اجرای قرارداد از تاریخ 01/02/1400 تا 31/01/1401 به مدت 12 ماه کامل شمسی است.

4- مناقصه­گذار **پارک علم و فناوری استان سمنان** است.

5- مبلغ تضمین شرکت در مناقصه **1.500.000.000 ريال** است که باید به روش زیر همراه با اسناد مناقصه درپاکت درب بسته به مناقصه­گذار ارایه شود.

**الف:** ضمانت­نامه بانكی در وجه **پارک علم و فناوری استان سمنان** با تاریخ اعتبار 3 ماه

آخرین مهلت تسلیم پیشنهادات روز چهارشنبه مورخ 05/03/1400 ساعت 15 خواهد بود.

پیشنهادات واصله در روز شنبه مورخ 08/03/1400 ساعت 10 صبح در محل دفتر معاونت پشتیبانی و عمرانی بازگشایی، قرائت و نتایج آن روز یکشنبه مورخ 09/03/1400اعلام می­شود.

**پيشنهاد دهندگان مكلفند مدارك خود را در 3 پاكت شامل:**

**پاكت الف:** حاوی ضمانت­نامه بانكی یا تضمین مورد نظر (مطابق کاربرگ مورد تأیید هیأت محترم وزیران به شرح پیوست)

**پاكت ب:** حاوی اسناد قبول و پذیرش شرایط مندرج در آگهی فراخوان مناقصه و مدارک مؤید توانمندی کاری و تخصصی مناقصه­گر و سوابق مربوط به همراه آنالیز قیمت انجام شده (تمامی مستندات باید ممهور به مهر مناقصه­­گر باشد.)

**پاکت ج:** حاوی قیمت پیشنهادی که باید به مبلغ مشخص عددی و حروفی تعیین و در پاکت لاک و مهر شده ارایه شود.

**تبصره :** درصورتی که مستندات مورد اشاره در **پاكت­های«الف» و«ب»** کامل نباشد، **پاكت «ج» (**قیمت پیشنهاد دهنده) باز نخواهد شد و درخواست مناقصه­گر مردود اعلام می­شود.

-7 نشانی محل ارسال و ارایه پیشنهادات: **شهرستان شاهرود**، **بلوار دانشگاه**، **امور اداری پارک علم و فناوری استان سمنان**

مقتضی است پس از ارایه پیشنهاد، رسید مربوط از دبیرخانه پارک دریافت شود.

8- تمام اسناد مناقصه از جمله همین فرم باید به مهر و امضاء مجاز پیشنهاد دهنده برسد و می­بایست مبلغ قرارداد به­صورت حروف بر اساس کل هزینه ماهیانه و برای کل مدت اجرای کار در پیشنهاد خود به همراه **آناليز قيمت انجام شده** اعلام شود.

9- پیشنهاد دهندگان باید واقف باشند که صِرف شرکت در مناقصه و ارایه پیشنهاد، ایجاد حق برای شرکت کننده و ایجاد تكلیف یا سلب اختیار برای پارک نمی­نماید و پارک مجاز است در چارچوب ضوابط مقرر در دستورالعمل نحوه انجام معاملات عمده، **موضوع ماده 48 آيين­نامه مالي معاملاتي پارک** و با عنایت به صرفه و صلاح پارک، هر یك از پیشنهادها را قبول یا رد نماید.

10- پیشنهاد دهنده باید کلیه هزینه­های اجرایی اعم از دستمزد کارگران، بیمه، مالیات، بن، هزینه لباس کار و غیره را محاسبه نماید، هیچ­گونه تغییری در قیمت اعلام شده پذیرفته نخواهد شد. همچنین رعایت کلیه قوانین و مقررات اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی و سازمان تامین اجتماعی در مورد کارگران الزامی است.

11- پیمانكار موظف است **سابقه كار نيروهای تحت پوشش (پيوست مشخصات نيروها)**، را در قیمت خود لحاظ نماید.

12- پیشنهاد دهنده باید از جمیع قوانین و مقررات مربوط به اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی و سازمان تامین اجتماعی، حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیات ها و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد به اجرای آنها باشد.

13- پیشنهاد دهندگان باید دارای ماهیت حقوقی باشند و در هنگام ارایه پیشنهاد مصداق اساسنامه مندرج در روزنامه رسمی و آگهی در مورد دارندگان امضاء مجاز پیشنهاد دهنده **و نيز صورت­های مالي حسابرسي شده سال قبل** را در پاکت قرار داده و ارایه نمایند (در صورت تغییرات، مستندات آخرین تغییرات آنها نیز ضمیمه شود.)

14- پیشنهاد دهندگان الزاماً باید **گواهي تأييد صلاحيت**، **تمديد صلاحيت**، **صلاحيت ايمني كارگاه­ها و شركت­ها (مختص شركت­های خدماتي)** و **رعايت سقف قرارداد برای هر شركت (گواهي رتبه­بندی شركت)** را از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی را دریافت و به همراه مدارک ارسال دارند. بدیهی است در صورت عدم ارایه گواهی­های فوق، تقاضا ناقص تلقی و رد خواهد شد.

15- پیشنهادات باید بدون تغییر، حذف یا قراردادن هرگونه شرایط، تكمیل و ارسال شود.

16- تقاضاهایی که دارای ابهام، نقص و قلم خوردگی باشد و یا مدارک مورد نیاز ارسال نشود، یشنهاد ناقص و مبهم تلقی و حذف خواهد شد.

17- برنده مناقصه بلافاصله پس از اعلام نتایج، باید نسبت به انعقاد قرارداد اقدام نماید و در صورت انصراف سپرده واریزی به نفع پارک ضبط خواهد شد.

18- پیشنهاد دهندگان باید شرایط انجام کار را از نظر کمیت، کیفیت و نیروی با تجربه داشته باشند.

19- پیشنهاد دهندگان باید از لحاظ مالی توان ارایه ضمانت نامه معتبر و قانونی معادل %10 **مبلغ قرارداد** را به­عنوان **ضمانتنامه حسن اجرای تعهدات يا معامله** داشته باشند.

20- در صورت نیاز به نیروی انسانی موقت برای انجام موضوع قرارداد، **حسب تشخيص كارفرما**،طرف قرارداد مكلف به تأمین نیروی انسانی مورد نیاز خواهد بود. (هزینه نیروهای مذکور محاسبه و به پیمانكار پرداخت خواهد شد.)

21- با توجه به نوسانات تخصیص اعتبار و احتمال عدم پرداخت مطالبات در موعد مقرر، برنده مناقصه بایستی **حداقل توانايي** **پرداخت 2 ماه حقوق و مزايای پرسنل** را داشته باشد. در صورت عدم تحویل به موقع لیست و عدم پرداخت به­موقع حقوق پرسنل، پیمانكار موظف به پرداخت جریمه طبق قرارداد منعقده با کارفرما است.

22- متقاضیان شرکت کننده در مناقصه نباید **مشمول اصل 141 قانون اساسي** باشند.

23- متقاضیان شرکت در مناقصه باید شناسایی دقیقی از محیط کار و اماکنی که پرسنل تحت پوشش در آنجا مشغول به فعالیت هستند را داشته باشند و همچنین از وضعیت موجود، ساعات کار و سایر شرایط محیطی اطلاع کافی حاصل نمایند. هیچ­گونه عذری بعد از انعقاد قرارداد مسموع نخواهد بود. این قرارداد همه اماکن تحت پوشش پارک را شامل می­شود.

24- پیمانكار مكلف به تهیه سیستم مكانیزه حضور و غیاب برای کارکنان خود بوده و گزارش عملكرد را باید به اداره کارگزینی پارک تحویل نماید.

25- پیمانكار باید نیروهای خود را جهت گزینش به کارفرما معرفی و گواهی عدم سوء پیشینه آنها را ارایه نماید.

26- ساعات کار این قرارداد مطابق نظر کارفرما برابر برنامه ابلاغی برای هر قسمت و با توجه به شرایط زمانی و مكانی تعیین و ابلاغ خواهد شد.

27- پوشش لباس متحدالشكل و مناسب با آرم شرکت طرف قرارداد برای کلیه پرسنل تحت پوشش و مطابق با شرایط کاری نیروهای تحت پوشش (اعم از راننده، نگهبان و ...)، **1** **بار در سال** الزامی است. پیشنهاد دهنده باید در شروع کار نسبت به تهیه کارت شناسایی عكس­دار برای پرسنل خود اقدام و حتی الامکان در حین انجام وظیفه پرسنل تحت پوشش بر روی لباس خود الصاق نمایند.

28- در صورت بروز هرگونه اختلاف بین کارفرما و پیمانكار طبق مفاد قرارداد موضوع توسط معاون پشتیبانی و عمرانی پارک بررسی و اتخاذ تصمیم خواهد شد.

29- در صورت ارجاع امور خارج از موضوع قرارداد به پیمانكار، حق­الزحمه آن جداگانه محاسبه و پرداخت خواهد شد. اجرای این بند صرفاً تابع شرایط خاص بوده که تشخیص آن مطلقاً با کارفرما است و هیچ­گونه ادعایی از سوی پیمانكار قابل رسیدگی نخواهد بود.

30- رعایت عرفِ مقررات پارک، در خصوص ساعات کار، مرخصی و سایر قوانین و مقررات حاکم بر پارک در مورد پرسنل علاوه بر مقررات کار و تأمین اجتماعی الزامی است.

31- تأمین نیروی جایگزین برای واحدها و انجام موضوع قرارداد باید حتماً با هماهنگی کارفرما باشد. (به­كارگیری نیروی زیر دیپلم ممنوع است.) برای تسهیل در این امر پیمانكار مكلف است 3 نفر نیرو (مرد یا زن به تشخیص کارفرما) در بدو شروع قرارداد معرفی تا مراحل گزینش آنان انجام و در صورت مرخصی و هرگونه مشكل برای پرسنل سریعاً جابجایی صورت پذیرد.

32- عملكرد و سوابق شرکت در محیط کار قبلی و فعلی قبل از بازگشایی پیشنهادات مورد بررسی و در صورت عدم رضایت پیشنهاد عیناً مسترد خواهد شد.

33- در پیشنهاد قیمت، پیشنهاد دهنده باید مطالعه لازم و بررسی دقیق را مطابق عملكرد سال 1399 انجام داده و قیمت دقیق و منطقی را **بر اساس ضريب افزايش حقوق و دستمزد سال 1400** ارایه نماید. بدیهی است هیچ­گونه اعتراضی بعد از انعقاد قرارداد مسموع نخواهد بود.

34- تعداد نیروی تمام وقت جهت انجام فعالیت های خدماتی در حال حاضر به شرح جدول پیوست است و در صورت کاهش یا افزایش تعداد نفرات هزینه آن از کل مبلغ قرارداد کسر می­شود.

35- چون در این قرارداد افرادی در مشاغل پشتیبانی غیرتخصصی تحت پوشش قرار می­گیرند که دارای شرایط خاصی به لحاظ قوانین و مقررات کار و تأمین اجتماعی هستند مانند راننده، امور پشتیبانی غیر تخصصی و ... لذا پیشنهاد دهنده مكلف است در محاسبه قیمت پیشنهادی موارد ذکر شده را لحاظ و براساس طرح طبقه­بندی مشاغل وزارت کار به آنان حق­الزحمه و حقوق پرداخت نماید، ضمناً در فهرست بیمه نوع شغل و مسوولیت آنان باید حتماً قید شود. بدیهی است در صورت عدم اجرای این بند کارفرما راساً اقدام قانونی به­عمل خواهد آورد.

36- در صورت اعزام افراد تابع این قرارداد به مأموریت خارج از حوزه استحفاظی ( 60کیلومتر)، حق مأموریت طبق مبلغ اعلامی در قرارداد فی­مابین با کارفرما محاسبه و براساس تعداد روز، جداگانه در گزارش کارکرد هر ماه لحاظ خواهد گردید.

37- در صورت نیاز به اضافه­کاری، نوبت­کاری، شب­کاری و تعطیل­کاری، صرفا با تشخیص و تایید پارک، حق­الزحمه آن جداگانه پرداخت می­شود.

38- شرکت مكلف است بررسی همه جانبه درخصوص وضعیت مكان­ها، ساعات کار، تعداد نیرو، حجم کار و ... را نموده و با اطلاع کافی نسبت به ارایه قیمت اقدام نماید و هیچ گونه اعتراضی فی الحال و آینده مسموع نخواهد بود.

39- هزینه­های آگهی از برنده مناقصه دریافت می­شود.